

**DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA EL TRÁMITE DE GASTOS FUNERARIOS  
 DE LOS DEPENDIENTES ECONOMICOS**

		Cónyuge	Dependiente (hijos)
<b>La documentación que se requiere es:</b>			
<b>Del Fallecido por muerte Natural:</b>			
1)	Declaración de Fallecimiento No. 1 de GNP (llenarla en FASM)	SI	SI
2)	Declaración de Fallecimiento No. 2 de GNP (llenarla en FASM)	SI	SI
4)	Acta de Defunción Original o copia certificada por el registro civil	SI	SI
5)	Copia simple del Certificado de Defunción.	SI	SI
6)	Acta de Nacimiento original o copia certif. reg. civ. Copia de Fé de Bautismo original	SI	Tendrá que ser acta de nacimiento original
7)	Credencial de Elector ambos lados (copia simple) ó Pasaporte Mexicano vigente (copia simple)	SI	SI
8)	Constancia de Estudios Vigente	NO	SI

<b>En caso de Fallecimiento por Accidente:</b>			
1)	Copia certificada del Acta del Ministerio Público	SI	SI
2)	Examen Toxicológico	SI	SI
3)	Informe de Necropsia	SI	SI

<b>Del (los) Beneficiario(s):</b>			
1)	Acta de Nacimiento original o copia certif. reg. civ. Si es la esposa(o) el beneficiario(a) le sirve el Acta de Matrimonio (copia simple)	SI	SI
2)	Acta de Matrimonio (copia simple)	SI	NO
3)	Identificación Oficial (copia simple)	SI	SI
4)	Domicilio Actual Vigencia de 3 meses atrás como máximo	SI	SI
5)	Profesión u Ocupación actual	SI	SI
6)	Telefono(s), para su localización	SI	SI
7)	CURP, (obligatorio)	SI	SI
8)	Correo Electrónico, cuando cuenten con este *	SI	SI
9)	RFC, cuando cuenten con este*	SI	SI

\* Cuando el socio o beneficiario no cuente con estos datos y/o documentos, la institución no tendrá la obligación pero deberá dejar constancia de que lo solicitó.

<b>Del Titular:</b>			
1)	Copia del talón de cheque que coincide con la def.	SI	SI
2)	Copia Cédula Testamentaria	SI	SI